

開示対象個人情報に関して

1. 事業者の名称

株式会社ジャパン・コンピュータ・テクノロジー

2. 個人情報保護管理者

情報セキュリティ管理室 吉川 知範

3. 開示対象個人情報の利用目的

- ① お客様から頂く来訪者情報は、当社施設内への入退管理
- ② お客様からの問合せ情報は、問合わせへの対応
- ③ 取引先の担当者情報は、業務上の連絡、業務契約の履行
- ④ 採用応募者情報は、採用応募者への選考結果の通知、入社までの連絡

4. 開示対象個人情報の取扱いに関する苦情または開示等の求めの申し出先

株式会社 ジャパン・コンピュータ・テクノロジー 総務部 個人情報保護担当

電話番号：(03) 3457-5201

電子メールアドレス：jct_office@jcttechno.co.jp

5. 開示等の求めに応じる手続き

当社にてお預かりしている開示対象個人情報に関する開示等の請求については、請求用紙（開示対象個人情報の開示等請求書）に必要事項を記入し、請求者が本人あるいは代理人であることを確認できる書類を同封の上、郵送でお送りください。確認が取れ次第、対応させていただきます。

※お送り頂いた確認書類は、確認後シュレッダーにて廃棄いたします。

開示対象個人情報の開示等請求書

個人情報保護法及び個人情報保護マネジメントシステム(JISQ15001:2006)の定めに基づき、下記のとおり、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供を請求します。

	作成日	年	月	日
請求先	株式会社 ジャパン・コンピュータ・テクノロジー 部署名()部 (部署名が不明の場合は、未記入でも結構です。)			
開示対象者	ご住所: お名前: 電話番号: Fax番号: (任意ですが、回答書送付方法でFaxを希望される場合は記入ください。) E-Mailアドレス: (任意ですが、回答書送付方法でE-Mailを希望される場合は記入ください。)			
請求者 ※開示対象者と請求する方が異なる場合(代理人)のみ記入下さい	ご住所: お名前: 電話番号: Fax番号: (任意ですが、回答書送付方法でFaxを希望される場合は記入ください。) E-Mailアドレス: (任意ですが、回答書送付方法でE-Mailを希望される場合は記入ください。)			
請求内容	<input type="checkbox"/> :個人情報の利用目的の通知 <input type="checkbox"/> :個人情報の開示 <input type="checkbox"/> :個人情報の訂正、追加又は削除 <input type="checkbox"/> :個人情報の利用の停止 <input type="checkbox"/> :個人情報の消去及び第三者への提供の停止 (該当するものに“レ印”を付けてください。(複数選択可))			
請求内容(詳細)				
回答書送付方法	<input type="checkbox"/> :特定記録郵便(通常郵便¥82+特定記録料¥160の合計¥242を返信用封筒に貼付して下さい。) <input type="checkbox"/> :配達証明郵便(通常郵便¥82+一般書留¥430+配達証明料¥310の合計¥822を返信用封筒に貼付して下さい。) <input type="checkbox"/> :本人限定受取郵便(通常郵便¥82+一般書留¥430+本人限定料¥100の合計¥612を返信用封筒に貼付して下さい。) <input type="checkbox"/> :Fax <input type="checkbox"/> :E-Mail (希望される方法に“レ印”を付けてください。)			
本人又は代理人確認書類	[] 上記[]内に記入した確認書類(運転免許証、健康保険証 等)の写しを別途貼付してください。 運転免許証の写しを貼付される場合には、本籍地欄が読取れないように黒く塗りつぶしてください。			
備考				

※1 今回のご請求に関する確認のために、当社からご質問、ご連絡させていただく場合があります。
※2 今回の開示等請求書によって取得いたしました個人情報は、開示等の求めに必要な範囲内でのみ取扱うものとします。

(以下、弊社記入欄)

受領年月日	年	月	日
管理番号			

管理者印	受付者印
管理者印	受付者印
年月日	年月日